KONARI ŞEHİT TUNCAY YAPICI ORTAOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANI

**T.C.**

**KONYA VALİLİĞİ**

**Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulu Müdürlüğü**



**KONARI ŞEHİT TUNCAY YAPICI ORTAOKULU**



# Sunuş

Plan türlerinden biri olan stratejik planlama, Okulun gelişmesini etkileyen sorunlarla ilgili olan, örgütün kontrolü dışındaki dış çevreyi göz önünde bulunduran uzun süreli planlardır. Stratejik planlama, bütünsel bir yaklaşımdır. Bütünsel bir yaklaşım olması, hem örgütün kendisinden kaynaklanan zayıf ve güçlü yönleri ile dış çevreden kaynaklanan fırsatları ve tehditleri birlikte değerlendirilerek bir planlama sürecine gidilmesinden hem de Okulda her kademede görev yapanlar ile yönetimin tam desteğini gerektirmesinden kaynaklanır. Paydaşların planlamanın her aşamasında aktif olarak rol almaları gerekir. Bu aşamalar ihtiyaç ve beklentilerinin belirlenmesinden değerlendirmeye kadar geçen tüm süreci kapsar. Burada planlama sürecinde iletişimin önemi öne çıkmaktadır. Plan için toplanan veriler ne denli sınırlı bir çevre içinde tutuklanırsa, planlamanın da o denli kısır bir döngü içinde kalacağı kesindir. Hem bilgilerin toplanmasında hem de bilgilerin kullanılmasında, çok yönlü çalışan bir iletişim ağı ve bilişim sistemi kurulmalıdır. Çok yönlü bir iletişim, çalışanların planlamaya katılmasına ortam hazırlar; bilişim sistemiyse gerekli bilgiyi gereken kişiye gereken zamanda ulaştırır. Bu temelden hareketle stratejik planlama, Okulun gelecekte nerde olmasının arzulandığının ve oraya nasıl varılacağını gösterir. Okulun vizyonunu, misyonunu, değerlerini, ihtiyaçlarını (güçlü- zayıf yanlar, fırsatlar ve tehditler), amaçlarını, stratejilerini, faaliyet planlarını ve planları değerlendirme süreçlerini içeren sistematik bir yaklaşımdır. Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Orta Okulu olarak bu planın önemi ve gereksinimini bilerek yola çıkıyoruz. Planın her aşamasında ekip ruhuyla çalışarak geleceğimizi planladık. Bu plan çerçevesinde geleceğimizi iç ve dış paydaşlarımızla inşa edeceğiz.

 Mevlüt ÇAM

 Okul Müdürü

İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc357042)

[BÖLÜM I 5](#_Toc357043)

[GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc357044)

[STRATEJİK PLANIN AMACI 6](#_Toc357045)

[STRATEJİK PLANIN KAPSAMI 6](#_Toc357046)

[STRATEJİK PLAN ÜST KURULU 6](#_Toc357047)

[BÖLÜM II 7](#_Toc357048)

[Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı 7](#_Toc357049)

[Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 8](#_Toc357050)

[Okul/Kurum Künyesi 8](#_Toc357051)

[Çalışan Bilgileri 8](#_Toc357052)

[Çalışan Bilgileri Tablosu 9](#_Toc357053)

[Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları 9](#_Toc357054)

[Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler 9](#_Toc357055)

[Sınıf ve Öğrenci Bilgileri 10](#_Toc357056)

[Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız 10](#_Toc357057)

[Teknolojik Kaynaklar Tablosu 10](#_Toc357058)

[Gelir ve Gider Bilgisi 11](#_Toc357059)

[Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir. 11](#_Toc357060)

[PAYDAŞ ANALİZİ 12](#_Toc357061)

[**Dış Paydaşlar** 12](#_Toc357062)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 13](#_Toc357063)

[Gelişim ve Sorun Alanları 14](#_Toc357064)

[BÖLÜM III 15](#_Toc357065)

[MİSYONUMUZ 15](#_Toc357066)

[VİZYONUMUZ 15](#_Toc357067)

 [TEMEL DEĞERLER VE İLKELER 16](#_Toc357069)

[BÖLÜM IV 17](#_Toc357070)

[TEMA I: EĞİTİM-ÖĞRETİM 17](#_Toc357072)

[4.1. STRATEJİK AMAÇ 17](#_Toc357073)

[**4.1.1 STRATEJİK HEDEF** 17](#_Toc357074)

[**4.1.2 STRATEJİK HEDEF** 18](#_Toc357075)

[**4.1.3 STRATEJİK HEDEF** 19](#_Toc357076)

[4.2. STRATEJİK AMAÇ 20](#_Toc357077)

[**4.2.1 STRATEJİK HEDEF** 20](#_Toc357078)

[**4.2.2 STRATEJİK HEDEF** 21](#_Toc357079)

[4.3. STRATEJİK AMAÇ 22](#_Toc357080)

[**4.3.1 STRATEJİK HEDEF** 22](#_Toc357081)

[**4.3.2 STRATEJİK HEDEF** 23](#_Toc357082)

[**4.3.3 STRATEJİK HEDEF** 24](#_Toc357083)

[**4.3.4 STRATEJİK HEDEF** 25](#_Toc357084)

[**4.3.5 STRATEJİK HEDEF** 26](#_Toc357085)

[4.4. STRATEJİK AMAÇ 27](#_Toc357086)

[**4.4.1 STRATEJİK HEDEF** 27](#_Toc357087)

[4.5. STRATEJİK AMAÇ 28](#_Toc357088)

[**4.5.1 STRATEJİK HEDEF** 28](#_Toc357089)

[TEMA II: EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ 29](#_Toc357090)

[4.6. STRATEJİK AMAÇ 29](#_Toc357091)

[**4.6.1 STRATEJİK HEDEF** 29](#_Toc357092)

[**4.6.2 STRATEJİK HEDEF** 30](#_Toc357093)

[**4.6.3 STRATEJİK HEDEF** 31](#_Toc357094)

[4.7. STRATEJİK AMAÇ 32](#_Toc357095)

[**4.7.1 STRATEJİK HEDEF** 32](#_Toc357096)

[4.8. STRATEJİK AMAÇ 33](#_Toc357097)

[**4.8.1 STRATEJİK HEDEF** 33](#_Toc357098)

[4.9. STRATEJİK AMAÇ 34](#_Toc357099)

[**4.9.1 STRATEJİK HEDEF** 34](#_Toc357100)

[4.10. STRATEJİK AMAÇ 35](#_Toc357101)

[**4.10.1 STRATEJİK HEDEF** 35](#_Toc357102)

[**TEMA III: İNSAN KAYNAKLARI** 36](#_Toc357103)

[**4.11. STRATEJİK AMAÇ** 36](#_Toc357104)

[V. BÖLÜM 37](#_Toc357105)

[MALİYETLENDİRME 37](#_Toc357106)

[VI. BÖLÜM 37](#_Toc357107)

[İZLEME VE DEĞERLENDİRME 37](#_Toc357108)

[İMZA ÇİZELGESİ 38](#_Toc357109)

# BÖLÜM I

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023), Okul Müdürlüğünce görevlendirilen Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanmıştır.

Stratejik Plan çalışması için yapılması gereken veri toplama, analiz, zaman çizelgesi, ana süreçler konularında hazırlanılarak çalışma planı oluşturulmuştur. Durum analizi yapmak için öncelikle Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulunun faaliyetlerini gerçekleştirdiği iç ve dış çevre incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Okulun içyapısının analizine, okulun tarihini, faaliyet alanlarını ve kuruluş yasasının incelenmesiyle başlanmıştır. İç analiz kapsamında aşağıdaki hususlarda bilgiler toplanmıştır:

İç Analiz Olarak;

Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulu’nun Tarihi Gelişimi,

Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulu’nun Mevzuat Analizi

Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulu’nun Mevcut Durumu

Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulu’nun Paydaş Analizi

Dış Analiz Olarak (Çevre analizi)

Çevre analizinde, eğitimdeki değişimleri (dünyadaki ve Türkiye’deki gelişmeler) ortaya konularak bunların Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulunu önümüzdeki süreçte nasıl etkileyeceği, tartışılmıştır.

Durum analizinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi kullanılmıştır ve bunun için de geniş katılımın sağlandığı başlıca üç yönteme başvurulmuştur;

Odak Grup Çalışmalar: Bütün okul paydaşlarını temsil edecek şekilde eğitim çalışanları, veli, öğrenci ve okul aile birliği temsilcileri ile odak gurup toplantıları yapılmıştır.

## STRATEJİK PLANIN AMACI

|  |
| --- |
| Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır. Bu stratejik plan dokümanı Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulu 2015 - 2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır. |

##  STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

|  |
| --- |
|  Bu stratejik plan dokümanı Konarı Şehit Tuncay Yapıcı Ortaokulu, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019–2023 yılları arasında yapacağı çalışmalar için geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır. |

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

|  |  |
| --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | **Ekip Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Mevlüt ÇAM | Müdür | Bilal TURAN | Öğretmen |
| Erman GÖRGÜLÜ | Müdür Yardımcısı | İlknur DOĞRU | Öğretmen |
| Engin TIKIZ | Öğretmen | Mustafa DALKIRAN | Öğretmen |
| Mehmet BAĞCI | O.A.B.BAŞKANI |  |  |
| Ahmet BAĞCI | O. A. B. YÖNETİM KURULU ÜYESİ |  |  |

# BÖLÜM II

## Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1946 yılında köy halkı tarafından yapılan ahşap okul binasında tek öğretmenli olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Bu bina zamanla yıkılıp yerine 1968 yılında şimdiki küçük beton bina devlet tarafından yaptırılmıştır. İki öğretmen lojmanı yapılan binaya eklenmiştir.

 İlköğretim okulunun 64 yıllık bir tarihi vardır. Günümüze gelinceye kadar yüzlerce öğrenci mezun olmuştur. Okulumuzun ısınma sistemi 13.02.2006 tarihine kadar sobalı olarak yapılmakta iken bu tarihten itibaren kaloriferli ısınma sistemine dönmüştür. 2014 Yılı Mayıs ayında sisteme stoker eklenmiştir.

 Okulumuzun adı Hakkâri’de vatani hizmetini yapmakta iken bölücü terör örgütü ile girdiği çatışmada şehit düşen Tuncay YAPICI anısına 2000/2001 Eğitim Öğretim Döneminde Konarı Şehit Tuncay Yapıcı İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında 4+4+4 eğitim sisteminin benimsenmesi ile Konarı Şehit Tuncay Yapıcı ilk-Ortaokulu olarak iki kuruma ayrılmıştır. Şu an okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 7 kadrolu öğretmen ve 1 hizmetli(görevlendirme), 3 hizmetli (TYÇP) personel fiili olarak görev yapmaktadır.

## Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| **İli:** KONYA | **İlçesi:** TUZLUKÇU |
| **Adres:**  | Konarı Mah. Konarı Cad. No:48Tuzlukçu/KONYA | **Coğrafi Konum (link):** | https://goo.gl/maps/ur1mBvNJ1Wm |
| **Telefon Numarası:**  | 332-866-0244 | **Faks Numarası:** | - |
| **e- Posta Adresi:** | 744560@gmail.com  | **Web sayfası adresi:** | http://sehittuncayyapici.meb.k12.tr/ |
| **Kurum Kodu:** | **744560** | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |
| **Okulun/Kurumun** **Hizmete Giriş Tarihi : 1946** | **Toplam Çalışan Sayısı** | 14 |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 28 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 4 |
| Erkek | 34 | Erkek | 6 |
| **Toplam** | 62 | **Toplam** | 10 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı**  | : 16 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı**  | : 16 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı**  | : 10 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı**  | :0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | 7 tl | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | : 4  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

## Çalışan Bilgileri Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** |  | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **1** | **2** | **3** |
| Branş Öğretmeni | **3** | **1** | **4** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **-** | **-** | **-** |
| Yardımcı Personel | **3** | **1** | **4** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **-** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **9** | **4** | **13** |

### Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

 Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okul/Kurum Bölümleri** | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul/Kurum Kat Sayısı | **1** | Çok Amaçlı Salon | **-** | **-** |
| Derslik Sayısı | **9** | Çok Amaçlı Saha | **-** | **-** |
| Derslik Alanları (m2) | **36** | Kütüphane | **-** | **-** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **4** | Fen Laboratuvarı | **-** | **-** |
| Şube Sayısı  | **4** | Bilgisayar Laboratuvarı | **1** | **-** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **30** | İş Atölyesi | **-** | **-** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **15** | Beceri Atölyesi | **-** | **-** |
| Okul/Kurum Oturum Alanı (m2) | **420** | Pansiyon | **-** | **-** |
| Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2) | **9300** |  | **-** | **-** |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **-** |  | **-** | **-** |
| Kantin (m2) | **-** |  | **-** | **-** |
| Tuvalet Sayısı | **3** |  | **-** | **-** |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 5/A | 6 | 6 | 12 |  |  |  |  |
| 6/A | 5 | 4 | 8 |  |  |  |  |
| 7/A | 12 | 16 | 28 |  |  |  |  |
| 8/A | 4 | 8 | 12 |  |  |  |  |
| Özel Eğitim Sınıfı  | 1 | 0 | 1 |  |  |  |  |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 9 | TV Sayısı | 3 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 15 | Yazıcı Sayısı | 0 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 50 Mbps |
| Diğer…. |  |  |  |

## Gelir ve Gider Bilgisi

### Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YILLAR** | **GELİR MİKTARI** | **GİDER MİKTARI** |
| 2016 | 0 TL | 0 TL |
| 2017 | 0 TL | 0 TL |
| 2018 | - | - |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları İç Paydaşlar ve Dış paydaşlar olarak iki grup halinde analiz edilebilir. İç Paydaşlar ve Dış Paydaşlar aşağıda gösterilmiştir.

|  |
| --- |
| **İç Paydaşlar** |
|  |

|  |
| --- |
| **Dış Paydaşlar** |

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

KONYA VALİLİĞİ

TUZLUKÇU KAYMAKAMLIĞI

VELİLER

TUZLUKÇU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

HAYIRSEVERLER

SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ

KONYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

YEREL YÖNETİMLER

DİĞER EĞİTİM KURUMLARI

MEB

|  |  |
| --- | --- |
| **Güçlü Yönler** | **Zayıf Yönler** |
| * Okul bahçesinin geniş olması
* Genç ve yetenekli öğretmen kadrosunun bir arada olması
* Fiber İnternet bağlantısının olması
* Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması
* Okul içi iletişim kanallarının açık olması
* Öğretmenlerin okulda uzun süre görev yapmaları
* Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
* Web adresimizin olması
* Okulun konumunun iyi olması, öğrencilerin ve öğretmenlerin; ders dışı etkinlikleri, sosyal ve kültürel aktiviteleri gerçekleştirmeye istekli olmaları,
* Öğrenci sayısı ve sınıf başına düşen öğrenci sayısının az olması

  | * Sınıf mevcutlarının giderek azalması
* Birleştirilmiş sınıfların olması
* Velilerin eğitim-öğretime karşı ilgisiz olması, velilerin okulda yapılan toplantılara katılımının azlığı
* Okul bahçesinin zeminin toprak olması dolayısı ile kış aylarında kullanımın azalması
* Güvenlik tedbirlerinin okul personeli tarafından karşılanması
* Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması
* Yemekhanenin olmaması
* Okulumuzun taşımalı olması
* Okulda araç gereç sıkıntısının olması
* Fen laboratuarının olmaması

“Okul Öncesi Eğitim” imkân kısıtlılığı |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| * Diğer okul ve Okullarla iletişimin güçlü olması
* Köy muhtarının okulu desteklemesi
* Okulun köy yerleşiminden uzak olması
* Okul paydaşlarının katkı sağlaması

İlçemizin kalkınmada öncelikli ilçeler arasında bulunması  | * Çoğu velinin yeterli bilinçte olmaması
* Okulda güvenlik elemanının olmaması
* Çevrede sağlık kuruluşunun yeterli olmaması
* Okulumuzun ana yollara uzak olması ve ulaşım yetersizliği
 |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Durum analizinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi kullanılmıştır ve bunun için de geniş katılımın sağlandığı başlıca üç yönteme başvurulmuştur;

Odak Grup Çalışmalar: Bütün okul paydaşlarını temsil edecek şekilde eğitim çalışanları, veli, öğrenci ve okul aile birliği temsilcileri ile odak gurup toplantıları yapılmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitim-Öğretim, Eğitime Destek Hizmetleri ve İnsan Kaynakları kullanılmıştır.

* Eğitim-Öğretim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
* Eğitime Destek Hizmetleri: Öğrenci velileri ve diğer sosyal taraflarla ilişkileri geliştirmek ve eğitimi destekleyici tedbirleri almak.
* İnsan Kaynakları: İnsan kaynakları yönetimi, ihtiyaçların belirlenmesi. Personelin eğitim ihtiyaçlarını belirlenmesi ve gerekli eğitimlerin verilmesi.

Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanları;

 a. Eğitim-Öğretim 5,

 b. Eğitime Destek Hizmetleri 5,

c. İnsan Kaynakları 1,

olmak üzere toplam 11 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |
| --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİM** |
| **1** | Eğitim-öğretim kalitesini arttırmak. |
| **2** | Çevre ve temizlik bilincinin artırılması. |
| **3** | Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerde başarıyı arttırmak. |
| **4** | Devamsızlığı fazla olan öğrenci sayısını her yıl azaltmak. |
| **5** | Rehberlik hizmetlerinin kalitesini arttırarak, okulumuzdaki tüm bireylere ulaşmasını sağlamak. Eğitim faaliyetlerini ve bu faaliyetlere katılımı arttırmak. |

|  |
| --- |
| **2.TEMA: EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ** |
| **1** | Ekip ruhu ve paylaşmayı, okulumuzun başarısını, verimini artıracak en etkili güç haline getirmek. |
| **2** | Veliler, okulumuz için vazgeçilmez bir destek olduğundan veli okul işbirliğini en üst seviyeye çıkarmak, velilerin de eğitim-öğretim sürecine katılması yoluyla öğrenci başarısını en üst seviyeye çıkartmak. |
| **3** | Okulun fiziksel kapasitesini, öğrencilerin eğitim öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde geliştirmek. |
| **4** | Çağın ve çevrenin gerektirdiği değişikliklere uygun ürün ve süreç geliştiren bir AR- GE anlayışıyla desteklenen nitelikli bir eğitim sistemi oluşturulmasını sağlamak. TÜBİTAK-4006 gibi bilim faaliyetlerine en etkin şekilde kullanmak ve öğrencileri bilimselliğe teşvik etmek. |
| **5** | Okul aile birliğinin daha etkin hâle getirilmesi. |

|  |
| --- |
| **3.TEMA: İNSAN KAYNAKLARI** |
| **1** | Okulumuzun insan kaynaklarını etkili ve verimli kılmak. |

# BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin ve okul toplumumuzun bilgiyi elde eden, kullanan, üreten ve paylaşmayı bilen, yaşadıkları çağın değişen ve gelişen gereksinimlerine yanıt verebilen hatta aşıp çağ(lar)a yön verebilen, elde ettiği bilgi birikimi ve sahip olduğu milli ve tarihi öz değerlerini hazmetmiş bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve yeni ufuklara koşmalarına yardımcı olmak için varız.

##

## VİZYONUMUZ

Yarınlarından emin, geleceğe güvenle bakan, hep en iyiye istekli ve hep yeni ufuklar peşinden koşan araştırmacı ve sorgulayıcı bir okul olmak.

## TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

* Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışını benimseriz.
* İlişkilerimizde etkin ve etkili iletişimi kullanırız.
* Okulumuzdaki eğitim ve öğretimin merkezinde öğrenci bulunmaktadır.
* Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
* Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
* Eşitlik ve adalet kavramlarına önem veririz.
* Yenilikleri ve gelişimleri takip eder ve ayak uydururuz.
* Doğa ve çevreyi koruma bilinciyle çalışırız.
* Eleştirel düşünceye önem veririz.
* Biz, her bireyin farklı özellikler taşıdığına ve bu farklılıkların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanırız.
* Eğitimde fırsat eşitliğine inanırız.
* Toplum değerlerine bağlılık gösteren, kararlı, tutarlı bireyler yetiştiririz.
* Toplum içinde farklılığımızı ortaya koyar kendimizle yarışırız.

**BÖLÜM IV**

**AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER**

## TEMA I: EĞİTİM-ÖĞRETİM

## 4.1. STRATEJİK AMAÇ

 Eğitim-öğretim kalitesini arttırmak.

### **4.1.1 STRATEJİK HEDEF**

 Öğrenci başarısını her yıl önceki eğitim yılına göre %2 arttırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 1.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.1.1** | 1. Deneme sınavlarındaki başarı yüzdesi2. Başarı notu ortalaması iyi ve çok iyi olan öğrenci sayısı 3.Yapılan deneme sayısı | %15 | %10 | %22 | %25 | %25 | %30 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Sınav sonrası soru ve cevapların duyurulması | Sınıf Rehber Öğretmenleri | 2019-2023 |
| **2** | Fen ve Teknoloji, Matematik, Sosyal Bilgiler derslerinin mümkün oldukça BT sınıflarında görsel materyaller kullanılarak yapılması | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **3** | Öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere kursların açılması | Okul idaresi-Öğretmenler | 2019-2023 |

### **4.1.2 STRATEJİK HEDEF**

 Ortaöğretime yerleşen öğrenci sayısını %2 arttırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 1.2)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.1.2** | 1. İlköğretim 8. sınıfta okuyan öğrenci sayısı | 15 | 12 | 12 | 28 | 9 | 6 |
| 2. OGS’ ye giren öğrenci sayısı.  | 10 | - | 10 | 20 | 7 | 5 |
| 3. Fen Lisesini kazanan öğrenci sayısı. | 1 | - | 1 | 3 | 1 | 3 |
| 4. Anadolu liselerini kazanan öğrenci sayısı | 9 | - | 9 | 17 | 6 | 2 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Derslerde geçmiş yıllarda sınavlarda çıkmış sorulardan yöneltmek | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Okul bünyesinde deneme sınavları yapmak, sonuçları okul panosuna asarak öğrenciler arasında rekabet ortamı oluşturmak | Okul idaresi-Öğretmenler | 2019-2023 |
| **3** | Konu sonlarında örnek soru çözümleri ile öğrenmeleri pekiştirmek ve test deneyimlerini artırmak | Öğretmenler | 2019-2023 |

### **4.1.3 STRATEJİK HEDEF**

 Öğrencilerin okuma alışkanlığını arttırmak için her yıl okunan kitap sayısını %5 arttırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 1.3)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.1.2** | 1. Okulumuzda okunan kitap sayısı | 345 | 310 | 326 | 343 | 361 | 374 |
| 2. Düzenli aralıklarla kitap okuyan öğrenci sayısı  | 30 | 25 | 27 | 29 | 32 | 34 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Kitap okuyan öğrenci sayısının düzenli olarak takip edilmesi ve kitap okuyan öğrencilerin teşvik edilmesi | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Öğrenci seviyelerine uygun yeni kitaplar bulunarak öğrencilerin ilgisini çekerek daha fazla okumaya teşvik etmek. | Öğretmenler | 2019-2023 |

## 4.2. STRATEJİK AMAÇ

 Çevre ve temizlik bilincinin artırılması

### **4.2.1 STRATEJİK HEDEF**

Okul bahçesinin görünüşünü güzelleştirmek.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 2.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.2.1** | 1 Okulun fiziki mekânlarından memnun olan veli sayısı  | %80 | %85 | %90 | %95 | %97 | %99 |
| 2. Öğretmen memnuniyet oranı  | %75 | %80 | %85 | %90 | %90 | %99 |
|  | 3. Öğrenci memnuniyet oranı | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %99 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Mevcut çevre düzenlemesinin korunarak, geliştirilmesi | Okul Yönetimi | 2019-2023 |

### **4.2.2 STRATEJİK HEDEF**

 Tuvalet ve lavaboları temiz kullanma alışkanlığı kazandırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 2.2)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.2.2** |  1. Veli memnuniyet oranı | %80 | %82 | %84 | %86 | %90 | %90 |
| 2. Öğretmen memnuniyet oranı  | %80 | %82 | %84 | %86 | %90 | %90 |
|  | 3. Öğrenci memnuniyet oranı | %80 | %82 | %84 | %86 | %90 | %90 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Tuvalet ve lavabolar öğrenciler ile gezilerek tanıtılacak, kullanım konusunda bilgilendirilecektir. Kullanım afişleri lavabolara asılacaktır. | Okul Yönetimi | 2019-2023 |
| **2** | Lavabolara sabun, çöp kovası vb. materyaller bırakılacaktır. | Okul Yönetimi, yardımcı personel | 2019-2023 |

## 4.3. STRATEJİK AMAÇ

Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerde başarıyı artırmak.

### **4.3.1 STRATEJİK HEDEF**

 Okulumuzun 2019 yılı sonuna kadar resim, şiir ve kompozisyon etkinliklerinin sayısını ve bu etkinliklere katılımı artırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 3.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.3.1** | 1. Resim faaliyeti etkinlik sayısı ve katılan öğrenci sayısı | 15/69 | 10/62 | 12/50 | 14/50 | 15/50 | 15/50 |
| 2. Şiir faaliyeti etkinlik sayısı ve katılan öğrenci sayısı | 3/69 | 4/62 | 6/50 | 8/50 | 10/50 | 10/50 |
|  | 3. Kompozisyon faaliyeti etkinlik sayısı ve katılan öğrenci sayısı | 3/69 | 4/62 | 6/50 | 8/50 | 10/50 | 10/50 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | İlgili öğrencilerin tespit edilmesi, bu öğrencilere yönelik egzersiz çalışmaların yapılması | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Öğrenciler arası müsabakalar düzenlemek, dereceye girenleri ödüllendirmek.  | Öğretmenler | 2019-2023 |

### **4.3.2 STRATEJİK HEDEF**

 Okulumuzun 2019 yılı sonuna kadar resim, şiir ve kompozisyon etkinliklerinin sayısını ve bu etkinliklere katılımı artırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 3.2)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.3.2** | 1. Okulda düzenlenen skeç sayısı ve katılan öğrenci sayısı | 3/20 | 2/12 | 5/20 | 2/20 | 3/20 | 3/20 |
| 2. Okulda düzenlenen tiyatro sayısı ve katılan öğrenci sayısı | 1/16 | - | - | 1/16 | 1/16 | 1/16 |
|  | 3. Okulda düzenlenen şiir dinletici faaliyet sayısı ve katılan öğrenci sayısı | 2/14 | - | - | 1/12 | 2/14 | 2/14 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Okulumuzda tiyatro kulübünü kurmak ve etkin duruma getirmek. | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | İlgili ve yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi, bu öğrencilere yönelik egzersiz çalışmaların yapılması  | Öğretmenler | 2019-2023 |

### **4.3.3 STRATEJİK HEDEF**

 Okulumuzun 2019 yılı sonuna kadar resim, şiir ve kompozisyon etkinliklerinin sayısını ve bu etkinliklere katılımı artırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 3.3)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.3.3** | 1. Folklor etkinliklerine katılan öğrenci sayısı | - | - | 1/6 | 1/9 | 1/12 | 1/12 |
| 2. Yarışma sayısı | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
|  | 3. Kazanılan ödül sayısı | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Folklor ekibinin kurularak geliştirilmesi | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği kurarak folklor ekibinin yarışmalara hazırlanması | Öğretmenler | 2019-2023 |

### **4.3.4 STRATEJİK HEDEF**

 Okulumuzda 2023 yılı sonuna kadar Futbol ve Voleybol vb turnuvalar düzenlemek ve öğrenci katılımını artırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 3.4)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.3.4** | 1. Turnuvaya katılacak öğrenci sayısı | 12 | 12 | 15 | 18 | 21 | 21 |
| 2. Turnuvalardaki başarı oranı | %50 | %0 | %50 | %66 | %99 | %99 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi, bu öğrencilere yönelik egzersiz çalışmaların yapılması | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Okul bahçesinde futbol ve voleybol gibi sportif alanlarla ilgili sahaların düzenlenmesi | Öğretmenler | 2019-2023 |
|  | Öğrenciler arası müsabakalar düzenlemek, dereceye girenleri ödüllendirmek. | Öğretmenler | 2019-2023 |

### **4.3.5 STRATEJİK HEDEF**

 Okulumuzda 2019 yılı sonuna kadar Satranç turnuvaları düzenlemek ve öğrenci katılımını artırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO:3.5)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.3.5** | 1. Turnuvaya katılan öğrenci sayısı  | - | - | 3 | 4 | 5 |  |
| 2. Turnuvalardaki başarı oranı | - | - | - | - | %20 | %20 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Satranç kulübünün kurulması  | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi, bu öğrencilere yönelik egzersiz çalışmaların yapılması  | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **3** | Öğrenciler arası müsabakalar düzenleyerek, dereceye girenleri ödüllendirmek. | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **4** | Ülke ve il genelinde yapılan yarışmalara katılmak | Öğretmenler | 2019-2023 |

## 4.4. STRATEJİK AMAÇ

Devamsızlığı fazla olan öğrenci sayısını her yıl azaltmak.

### **4.4.1 STRATEJİK HEDEF**

Devam sorunu bulunan öğrencilere neden okula devam etmeleri gerektiğinin kavratılması.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 4.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.4.1** |  1. Öğrenci velisi ile görüşme sayısı.  | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2. Devam sorunu bulunan öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci sayısı. | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 |
|  | 3. Devam sorunu bulunan öğrencilere yönelik yapılan etkinlik ve işlem sayısı. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Devamsızlık mektuplarının düzenli olarak gönderilmesi | Öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Devamsızlık yapmaktan vazgeçen öğrencilerin ödüllendirilmesi  | Öğretmenler | 2019-2023 |

## 4.5. STRATEJİK AMAÇ

Rehberlik hizmetlerinin kalitesini arttırarak, okulumuzdaki tüm bireylere ulaşmasını sağlamak.

### **4.5.1 STRATEJİK HEDEF**

Plan süresince, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine tüm öğrencin erişimini sağlamak*.*

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 5.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.5.1** |  1. Rehberlik hizmetlerinden yararlananların sayısı.  | - | - | - | - | - | - |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Öğrencilere yönelik bireysel rehberlik faaliyetlerine önem verilmesi | Öğretmenler | 2019-2023 |

## TEMA II: EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ

## 4.6. STRATEJİK AMAÇ

 Ekip ruhu ve paylaşmayı, okulumuzun başarısını, verimini arttıracak en etkili güç haline getirmek.

### **4.6.1 STRATEJİK HEDEF**

 Ekip ruhu ve işbirliğini arttırmak. Ekip ruhunu öğrenci, öğretmen, destek personeli ve OGYE çalışmalarında hep ön planda tutacak ve arttıracak faaliyetleri düzenlemek.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 6.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.6.1** | 1. Katılan veli sayısı | 32 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| 2. OGYE Ekiplerinin yaptığı etkinlik sayısı | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Zümre Öğretmenler Kurulları ve OGYE alt çalışma grupları her ay toplanarak ekip ruhu yerleştirmesi. | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Yapılan çalışmaların değerlendirmek, yapılacakları gözden geçirmek, gerekli değişikleri ve eklemeleri yaparak çalışmalara ivme kazandırılması için çalışmaların etkili şekilde planlanması. | Öğretmenler | 2019-2023 |

### **4.6.2 STRATEJİK HEDEF**

 Okulumuzu tanıtmak ve ilköğretim okulları arasında başarılarıyla öne çıkan bir yer haline getirmek.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO:6.2)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.6.2** | 1. Okulumuzun katıldığı faaliyetlerde ki başarı oranı | %66 | %0 | %70 | %80 | %90 | %100 |
| 2.Öğrenci faaliyet sayısı | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Okulumuzun web sitesinin ziyaretçi sayısını ilçe içindeki diğer okullar arasında en üst sıraya taşımak | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Okuldaki önemli olay, sportif ve akademik başarılar, öğrenci faaliyetleri ve eğitimle ilgili önemli duyuruların internet sayfasında yayınlanması ve internet sitesinin sürekli olarak güncel tutulması. | Öğretmenler | 2019-2023 |

### **4.6.3 STRATEJİK HEDEF**

 Daha güvenli bir okul ortamı oluşturarak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO:6.3)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.6.3** | 1. Şiddet eylemine katılan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Rehberlik Servisinin yaptığı faaliyetler sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Şiddet eylem planının titizlikle uygulanması | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Okul panolarına şiddetin zararlarını, sevginin ise güzelliklerini anlatan afişler asılması. | Öğretmenler | 2019-2023 |

## 4.7. STRATEJİK AMAÇ

 Veliler, okulumuz için vazgeçilmez bir destek olduğundan veli okul işbirliğini en üst seviyeye çıkarmak, velilerin de eğitim-öğretim sürecine katılması yoluyla öğrenci başarısını en üst seviyeye çıkartmak.

### **4.7.1 STRATEJİK HEDEF**

Okula güveni ve veli katılımını artırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 7.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.7.1** | 1. Veli memnuniyeti | %60 | %65 | %68 | %70 | %75 | %75 |
| 2. Velilerin okul problemlerine katılım oranı. | %20 | %23 | %25 | %30 | %35 | %35 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Okul veli günlerinin düzenlenmesi  | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | İşbirliğini artırmak için sosyal faaliyetler düzenlenmesi | Öğretmenler | 2019-2023 |

## 4.8. STRATEJİK AMAÇ

Okulun fiziksel kapasitesini, öğrencilerin eğitim öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde geliştirmek.

### **4.8.1 STRATEJİK HEDEF**

Teknolojik materyallerin sürekli olarak güncel tutulması. Okul alanlarının en az alandan en çok verimi alacak şekilde düzenlenmesi

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 8.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.8.1** | 1. İhtiyaçların karşılanma oranı. | 78 | 80 | 82 | 84 | 86 | 86 |
| 2. Öğretmen memnuniyet oranı.  | %68 | 70 | 72 | 74 | 76 | 76 |
| 3. Öğrenci memnuniyet oranı. | 88 | 88 | 90 | 92 | 95 | 95 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Bakım ve onarıma ihtiyaç duyulan yerlerin eğitim öğretim başlamadan (kapı, pencere, çatı vb) tamir edilmesi. | Okul Yönetimi, yardımcı personel | 2019-2023 |
| **2** | Sınıflardaki araç- gereçlerdeki eksikliklerin giderilmesi | Okul Yönetimi, yardımcı personel | 2019-2023 |

## 4.9. STRATEJİK AMAÇ

Çağın ve çevrenin gerektirdiği değişikliklere uygun ürün ve süreç geliştiren bir AR- GE anlayışıyla desteklenen nitelikli bir eğitim sistemi oluşturulmasını sağlamak. TÜBİTAK-4006 gibi bilim faaliyetlerine en etkin şekilde kullanmak ve öğrencileri bilimselliğe teşvik etmek.

### **4.9.1 STRATEJİK HEDEF**

TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarına Katılımın Sağlanması.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 9.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.9.1** | 1. Başvuru için hazırlanan proje sayısı. | 10 | 22 | 20 | 22 | 24 | 24 |
| 2. İlköğretimde ilden onay alan proje sayısı. | 10 | \_ | \_ | \_ | \_ | - |
| 3. İlköğretimde bölgeden onay alan proje sayısı. | 10 | \_ | \_ | \_ | \_ | - |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Projelere etkin ve geniş katılımın sağlanması. | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Projeler için gerekli araç gereçlerin temin edilmesi | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |

## 4.10. STRATEJİK AMAÇ

Okul aile birliğinin daha etkin hâle getirilmesi.

### **4.10.1 STRATEJİK HEDEF**

TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarına Katılımın Sağlanması.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 10.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.10.1** | 1. Okul aile birliği toplantı sayısı. | 2 | 1 | 3 | 3 | 4 | 4 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Yıllık okul aile birliği faaliyet planı oluşturulması. | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Ortak etkinliklerin düzenlenmesi. | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |

**TEMA III: İNSAN KAYNAKLARI**

### **4.11. STRATEJİK AMAÇ**

Okulumuzun insan kaynaklarını etkili ve verimli kılmak.

**4.11.1 STRATEJİK HEDEF**

TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarına Katılımın Sağlanması.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ: (STRATEJİK HEDEF NO: 11.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.11.1** | 1. Okul çalışanları memnuniyet oranı. | %78 | %80 | %82 | %84 | %86 | %90 |
| 2. Öğrenci memnuniyet oranı.  | %68 | %70 | %72 | %74 | %76 | %80 |
| 3. Veli memnuniyet oranı. | %88 | %88 | %90 | %92 | %95 | %98 |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Veli toplantılarının düzenli olarak yapılması | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |
| **2** | Veli ziyaretleri yapılarak öğrencilerin ev ortamlarının gözlemlenmesi ve öğrencilere yaklaşımda bu gözlemlerin göz önüne alınması | Okul Yönetimi, öğretmenler | 2019-2023 |

**V. BÖLÜM**

# MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAYNAK TABLOSU** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| Genel Bütçe |  |  |  |  |  |  |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı |  |  |  |  |  |  |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 400 | 500 | 600 | 800 | 1000 | 3300 TL |
| **TOPLAM** | 400 | 500 | 600 | 800 | 1000 | 3300 TL |

# VI. BÖLÜM

#  İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# İMZA ÇİZELGESİ

|  |
| --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| 1 | Mevlüt ÇAM | OKUL MÜDÜRÜ |  |
| 2 | Erman GÖRGÜLÜ | ÖĞRETMEN |  |
| 3 | Engin TIKIZ | ÖĞRETMEN |  |
| 4 | Mehmet BAĞCI | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |  |
| 5 | Ahmet BAĞCI | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ |  |

EKLER: